

校园统一支付平台电脑端使用说明

第一步：登 录

我校教职工可通过搜索“西北政法大学财务处”或直接输入网址“<http://zfcw.nwupl.edu.cn/>”打开财务处网站。在网页最下面找到登录入口（图 2-1），点击进入“财务网上综合服务平台”（图 2-2），然后进行登录。

用 户 名：工 号

初始密码：身份证后六位（如您已修改初始密码，请用修改后密码登录）



图 2-1



图 2-2

第二步：完善和确认个人信息

1、初次进入本系统的教职工会弹出完善个人联系方式的窗口（图 2-3），需按照要求完善您的个人联系方式，以便于紧急情况及时联系（如已完善请忽略），完善个人联系方式后请点击“统一支付平台”一栏进入支付平台（图 2-4）。



图 2-3



图 2-4

2、个人信息确认和修改。进入“统一支付平台”后点击“个人信息”模块（图 2-5），对个人信息进行确认，确认无误后进入下一步。如您需修改，请点击对应的栏目进行修改，修改完成后进入下一步。



图 2-5

第三步：缴 费

1、请点击“其他费用”模块进行暖气费缴纳（图 2-6）。在选择完您的缴费批次后点击“下一步”进行缴费



图 2-6

2、确认缴费信息。在缴费前请确认您的缴费信息，确认无误后点击“下一步”（图 2-7）。



图 2-7

3、选择缴费方式。目前的缴费方式为“微信”和“支付宝”两种，请根据您的需要选择便捷的缴费方式（图 2-8）。



图 2-8

(1) 微信缴费。如您选择通过微信进行缴费，请用打开微信客户端扫一扫功能，扫描下方二维码进行缴费。如缴费成功，点击“支付完成”；如缴费失败，点击“支付失败”，如图 2-9 所示。



图 2-9

(2) 支付宝缴费。如您选择通过支付宝缴费，请打开您的支付宝客户端首页的扫一扫功能，扫描下方二维码进行缴费，如图 2-10 所示。



图 2-10

第四步:交易信息查询。缴费完成后，可通过“交易查询”模块对您的交易记录进行查询，如图 2-11 所示。



图 2-11